

Manager Dienstverlening met focus op organisatieontwikkeling

Max € 7.269,- (schaal 14)

Nissewaard zoekt een authentieke leider die mensen meeneemt in de gewenste koers en organisatieverandering.

Nissewaard in ontwikkeling

Voortdurend meebewegen met de veranderende samenleving, dat is de uitdaging waar Nissewaard voor staat. In 2016 is men daarom via het programma 'Nissewaard Leert!' gestart met de transformatie naar een flexibele en adaptieve organisatie. Medewerkers werken elke dag aan een eigentijdse organisatie die, samen met de inwoners, Nissewaard een mooiere plek maakt om te leven. De kernwaarden Werken vanuit de bedoeling, samenwerken en Leren van elkaar vormen het uitgangspunt. In 2020 is de organisatiestructuur aangepast aan de nieuwe manier van werken.

In 'Nissewaard Leert!' staat leren van en met elkaar centraal. De afgelopen jaren heeft de organisatie in dat kader goede stappen gezet. Inmiddels is de organisatievisie aangescherpt om ook de volgende stap te kunnen maken. Het organisatieplan '[Nissewaard Leert Door!](#)' geeft hier verder richting aan. Van jou als Manager Dienstverlening wordt hierin een voortrekkersrol verwacht. Je committeert je persoonlijk aan deze koers en draagt die oprecht en overtuigend uit.

Wat ga je doen?

Je stuurt de eenheid Dienstverlening (ca. 110 FTE) aan die bestaat uit vier teams, waaronder één zelfsturend team, [zie organogram](#). Je draagt integrale verantwoordelijk voor de resultaten, inzet van medewerkers en middelen van de eenheid en legt verantwoording af aan de directie. Je bent gesprekspartner van de directie, programmamanagers, collegeleden en stakeholders bij ontwikkeling van strategie en aanpak van opgave- en ketengerichte zaken voor de eigen aandachtsgebieden en organisatie breed. Vanuit je rol in het IMT ben je medeverantwoordelijk voor de resultaten van de gemeente als geheel.

Daarnaast ben je opdrachtnemer als het gaat om de organisatieontwikkeling. Samen met twee organisatieadviseurs houd je je bezig met de implementatie van 'Nissewaard Leert Door!'. In nauwe samenwerking met de directie en het IMT geef je hier verder vorm aan en zorg je voor realistische doelen. Je stelt kritische vragen, brengt focus aan en weet de ontwikkeling en organisatie daarmee verder te brengen. Je werkt toe naar concrete resultaten, ziet wat daarvoor nodig is, weet mensen mee te krijgen en bent scherp op: doen we de goede dingen? Zo zorg je ervoor dat iedereen de koers scherp voor ogen houdt. Jouw coachend vermogen en organisatiesensitiviteit komen hierbij goed van pas.

Waar kom je terecht?

De eenheid Dienstverlening adviseert de andere vijf eenheden en registreert op organisatieniveau. Samen met de eenheid Controle & Informatie is zij verantwoordelijk voor doelmatigheid en rechtmatigheid van de totale organisatie. De teams binnen de eenheid houden zich bezig met: HRM, Inkoop, Communicatie, Juridische Zaken, Facilitaire Zaken, Bestuurszaken- en Ondersteuning en Klantcontactcentrum.

De lijnen naar bestuur en samenleving zijn kort en men is gewend snel tot actie over te gaan. Er heerst een cultuur van zaken willen regelen en organiseren. De eenheid kent een hoog

specialistisch gehalte, waarbij voor een aantal vakdisciplines een verdere professionalisering recent is opgestart.

Wie ben jij?

Naast WO werk- en denkniveau heb je managementervaring en aantoonbare ervaring met veranderprocessen. Onderstaande persoonskenmerken komen nadrukkelijk naar voren in jouw profiel:

- Je bent een strategisch leider met een coachende, faciliterende stijl van leidinggeven.
- Je wilt graag bijdragen aan de ambitie en veranderopgave van Nissewaard.
- Je hebt een bedrijfsmatige, integrale blik, weet focus aan te brengen en hebt een flinke dosis realisatiekracht; je werkt graag naar resultaten toe en stelt daarbij realistische doelen.
- Je bent organisatiesensitief en stelt je onafhankelijk op.
- Je beschikt over reflecterend vermogen, houdt mensen een spiegel voor en stelt kritische vragen. Je maakt zaken bespreekbaar en houdt je omgeving scherp.
- Je bent ontwikkelingsgericht en draagt graag bij aan het vormgeven van een lerende organisatie.
- Je bezit de competenties om bij te kunnen dragen aan een heldere besluitvorming, transparantie en innovatie.

Arbeidsvoorwaarden

Nissewaard biedt je, afhankelijk van je opleiding en ervaring, een salaris van maximaal € 7.269,- bruto per maand op basis van een 36-urige werkweek (functieschaal 14). Daarnaast ontvang je een individueel keuzebudget (17,05% van het salaris). Nissewaard werkt steeds meer tijd- en plaatsonafhankelijk en stimuleert loopbaanontwikkeling.

Contact en informatie procedure

De procedure wordt begeleid door Zeelenberg. Wil je meer weten over deze functie? Neem dan contact op met Esther Dijkstra via 073 – 612 06 55.

We zien jouw sollicitatie inclusief curriculum vitae en motivatiebrief graag uiterlijk 11 september 2022 tegemoet. Je kunt online solliciteren via <https://zeelenberg.nl/vacatures/manager-dienstverlening-met-focus-op-organisatieontwikkeling/>

We zijn benieuwd naar wie je bent en wat jou drijft!

Vanwege de vakantieperiode worden de gesprekken bij Zeelenberg medio half september gevoerd en bij de gemeente Nissewaard vanaf de tweede helft van september. De data van de procedure zijn:

Week 37	Adviseurs voeren oriënterende gesprekken met kandidaten
15 september 2022	cv-presentatie (door adviseurs Zeelenberg)
19 september 2022	1 e gespreksronde
21 september 2022	2e gespreksronde

Een assessment maakt mogelijk onderdeel uit van de procedure

Over Nissewaard

Bij de gemeente Nissewaard werken ongeveer 800 mensen verdeeld over 6 eenheden. Samen zorgen zij voor een schoon, heel en veilig Nissewaard. Nissewaard is een van de grootste gemeenten van Nederland. Samen werken zij voor ruim 85.000 inwoners. Het belangrijkste doel? Zorgen dat Nissewaard een fijne plek is om te wonen, werken en leven! De gemeente is op 1 januari 2015 ontstaan door samenvoeging van de gemeenten Spijkenisse en Bernisse en omvat het gehele (voormalige) eiland Putten en het oosten van het (voormalige) eiland Voorne.